



お客様のご要望を実現する、進化し続けるLMS(ラーニング・マネジメント・システム)

オール優 **Lite** のご紹介

2011年春号



株式会社ジェイ・キャスト ラーニングソリューション部



初めての人も すぐに操作できる 受講者画面のイメージご紹介	3
•セキュリティ重視と使い勝手の良さが共存 / ゴールまでわかりやすく誘導します / 多様な自動採点テストで理解度をチェック / 自動でしっかり修了判定	4 ~ 7
• 所属長として部下の進捗をチェック	8
教材を 自由にアップロード できる 講師機能のイメージご紹介	9
•システムに教材を掲載します	10
•検索で楽々進捗チェック・メール送信	11
•ワン・クリックで履歴データが手元に！	12
システム管理者の機能について	13
•利用者を部門に分けて登録・管理	14
•コースの設定と管理	15

推奨動作環境

OS : Windows XP、Windows Vista (Business)、Windows7
ブラウザ : Internet Explorer 5.5、6.0、7.0、8.0

初めての人でもすぐに操作できる

受講者画面のイメージご紹介

初期パスワード変更

パスワードを忘れた場合

ポイント

「オール優Lite」へのログインには、個別IDとパスワードでの認証が必要です。さらにセキュリティレベルを高めるため、初めてログインする際に、当初お知らせするパスワード(初期パスワード)を、自分で任意のパスワードに設定しなおします。

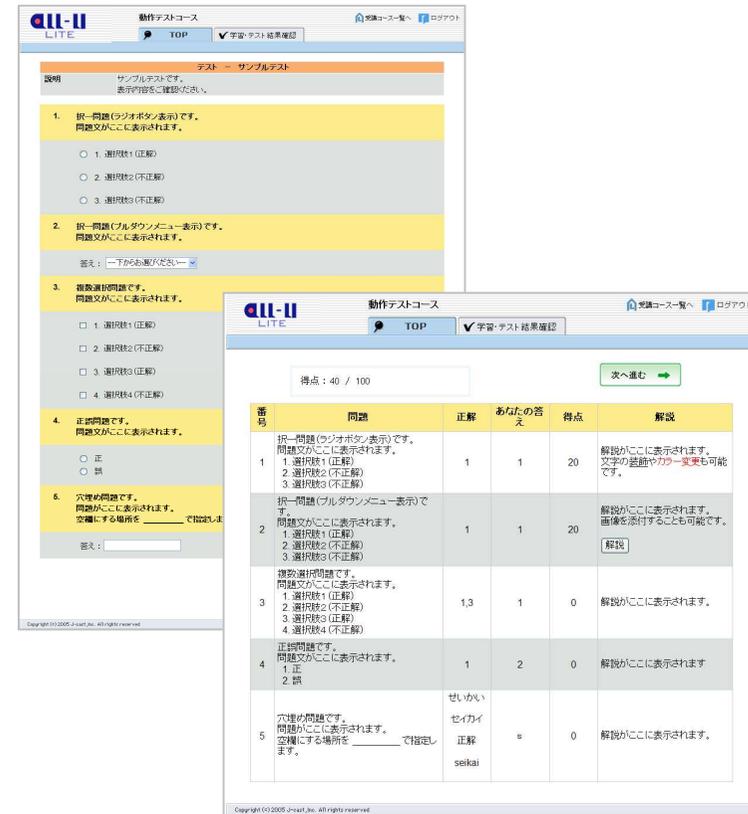
任意のパスワードを忘れた場合は、「パスワードを忘れた方はこちら」で表示される画面で初期パスワードに戻すことができます。同時にシステムに登録してある本人のメールアドレスに、初期パスワードが自動送信されるので安心です。

受講者 - 2 - ゴールまでわかりやすく誘導します -

The screenshots illustrate the user journey from course selection to content consumption. Blue arrows indicate the flow: from the course list to the specific course page, then to the learning item details, and finally to the content page. A red exclamation mark icon highlights a key point in the text below.

ポイント!

自分が受講するコース、学習する内容、自分がどこまで進んだか、これからやるべきことは何か**明確に**わかります。教材画面では、右上の操作ボタンをクリックするたびに**受講状況が記録**され、学習の中断後はどこから続ければよいか**わかります**。学習のゴール、「修了」をめざして、**迷うことのないシンプル**な見せかたに注力しました。また、右上の**定位置**に置いたボタン、**やや大きめに設定した文字**も、「画面が見やすい」「ストレスが無い」とお客様に好評です。



ポイント

テストには、一問ずつ問題と正誤や解説を表示する**一問一答表示式**と、ペーパーテストのように全問を表示し、全部答え終わってから提出ボタンをクリックすると結果を一覧表示する**一括表示式**があります(この表示設定は、目的により「講師」機能で選べます)。「一問一答表示式」は、ひとつひとつの問いをきちんと理解し、正解を着実に身につけることができます。「一括表示式」には途中で離席できるよう、一次保存機能があります。またテストと同様、2種類の表示ができる**アンケート機能**もあります。アンケートに答えると、結果は自動集計されます。

受講者 - 4 - 自動でしっかり修了判定 -



番号	問題	あなたの答え	判定	得点	解説
1	火災予防条約で規制される危険物は、指定数量以上の危険物が含まれる場合がある。 1. 正 2. 誤				解説はありません。
2	消防法は、危険物の取り扱い量が指定数量以上かつ燃焼性または毒性を有する場合、規制の対象となる。 1. 正 2. 誤				解説はありません。



管理者からのお知らせ

No. 1 ご利用上の注意

- ◆定時サーバーメンテナンス
毎週月曜日、午前0時～6時までの半額が過ぎ、サーバーメンテナンスのためコースへの入室ができない場合があります。よろしくご了承ください。
- ◆自動ログアウトについて
本システムは、セキュリティ向上とアクセス制御防止のため、単入力(キーボードを触れない時)が60分以上経過すると、自動的にログアウトする仕様になっています。教材を閲覧する際やテストを受験する際には、タイムアウトにご注意ください。

ポイント!

コースの全ての学習が終わると、自動的に修了判定が行われます。
修了条件を満たしていれば「修了」(左上)のイメージが、学習し残した教材があったり、テストの得点が不足していると「未修了」(右上)のイメージが表示されます(このイメージは受講内容に合わせてお客様のご希望のものに変えることができます)。
修了判定の後、次の画面に進むとテスト結果確認画面が表示されます。
テストの内容を振り返ってから、必修コースの有無を確認する画面(受講コース一覧)をチェックします。

受講者 - 5 - 「所属長」として部下の進捗をチェック -

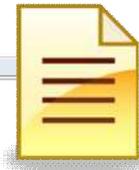
Copyright (c) 2005 J-cast, Inc. All rights reserved



Copyright (c) 2005 J-cast, Inc. All rights reserved

ポイント!

所属長として登録されると、管理する部下の受講進捗状況を確認できます。
進捗を見る際には、コース毎に、もしくはコースをまたいだ受講者のステータスに応じて絞込検索をすることができます。
進捗状況により、必要な場合は対象者を任意に選び、システム上から受講催促などのメールを一括送信できます。



教材を自由にアップロードできる

講師機能のイメージご紹介

講師 - 1 - システムに教材を掲載します -

10

修了条件設定状況	
テキスト	全て閲覧
テスト	全て回答(正解率 100 %)
アンケート	対象外
途中判定時画像	初期画像
途中判定時メッセージ	-
最終判定(未達成)画像	初期画像
最終判定(未達成)メッセージ	-
最終判定(達成)画像	初期画像
最終判定(達成)メッセージ	-

ポイント!

講師はオール優Lite上の学習コースに、テキストやテストといった教材、そしてアンケートを掲載します。さらに、コース毎に受講者の「修了条件」の設定をし、修了時・未修了時の表示イメージやメッセージなどを決めることができます。また受講者画面に表示される「コース概要」などのメッセージも設定できます。

受講者状況検索結果

対象者に対し、督促メールを送信することができます。
対象者全員に送信する場合は、1の「対象所属員 全員」を選択し、メール送信画面へ進んでください。
個別対象者に送信する場合は、2の「個別対象者」を選択し、メール送信画面へ進んでください。

検索結果ダウンロード

1 対象者全員に送信する場合 合計: 6

検索結果全員を選択

メール送信画面へ

下へ

2 個別対象者に送信する場合 ※対象者欄にチェックを入れてください

No.	受講者ID	名前	所属部門	受講状況
<input type="checkbox"/>	1	jcs01	J-CAST ラーニング部	受講中
<input type="checkbox"/>	2	jcs02	J-CAST ラーニング部	未ログイン
<input type="checkbox"/>	3	jcs03	J-CAST ラーニング部 運用課	未ログイン
<input type="checkbox"/>	4	masuos	テスト部門	未受講
<input type="checkbox"/>	5	satos	テスト部門	受講中
<input type="checkbox"/>	6	Sdemo2009	J-CAST ラーニング部	受講中

上へ

戻る

Copyright (c) 2005 J-cast, Inc. All rights reserved.

メール送信

ここでは、メール対象者とメール内容を確認することができます。件名・本文は編集可能です。
「%」で囲まれた文字は差込情報です。送信時にはそれぞれ情報に置き換えられますので、
編集の際はお気をつけください。
送信ボタンをクリックすると、サーバにデータが送られ、順次メールを送信します。

メール対象者 6名

件名 コース開講のお知らせ

※メール本文に固定情報を追加したい場合は、追加したい場所にアイコンをあわせ差込情報を選択し、差込ボタンをクリックしてください。
差込情報は「%」ではさまれています。「%」を消さないようご注意ください。

差込情報 初期パスワード 差込

本文

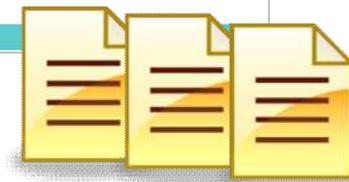
%SECTION%
%NAME%様

お疲れ様です。%FROM_NAME%です。
本日から%NAME%が開講しています。
さっそく受講を始めましょう。

%NAME%様のID: %ID%
初期パスワード: %INIPASS%

送信 戻る

Copyright (c) 2005 J-cast, Inc. All rights reserved.



ポイント!

担当コースの受講状況を検索して表示し、検索条件に応じて必要な受講者に一斉メールを送信できます。
メールにはIDや名前などの個別情報を差込めます。また、表示されるメール文案は自由に編集できます。
メールは自動的に、一定時間毎に分割送信されるので、サーバへの負荷が少なく、スパムメールと間違われることもありません。

	A	B	C	D	J	K	L	M	N	O
1	科目名	テスト名	受講者ID	名前	回答数	問1	内容1	問2	内容2	問3
2	デモコース	確認テスト	setito01	生徒 太郎	1	×		1	×	2
3	デモコース	確認テスト	setito01	生徒 太郎	2	×		1	×	3
4	デモコース	確認テスト	setito01	生徒 太郎	3	×		1	×	2
5	デモコース	確認テスト	setito01	生徒 太郎	4	○		3	○	1
6	デモコース	確認テスト	setito01	生徒 太郎	5	×		2	-	
7	デモコース	確認テスト	setito02	生徒 花子	1	×		1	○	1

ダウンロード内容例

ポイント!

テスト・アンケートの結果や実績履歴(行動履歴)など、ダウンロードボタンをクリックするだけでデータを手元・お手元に保存できます。

システム管理者の機能紹介

Administration
J-CAST管理者 2010年5月21日 13:58

お知らせ 各種ダウンロード
管理者 情報管理
部門管理
講師管理
受講者 情報管理
コース 情報管理
コース 認証管理
メール 雛形管理

受講者 情報一覧
個別登録
一括登録
パスワード 一括変更
メール 送信履歴
受講者データ ダウンロード

受講者の追加

※入力必須項目

※ ID seito01 (英数半角 5-20 文字)

※ パスワード ?

※ パスワード再入力 ?

※ 名前 生徒 太郎 (例:山田 一郎)

※ フリガナ セイト タロウ (カタカナ、例:ヤマダ イチロウ)

※ 所属部門 (JCAST)J-CAST ラーニング部

※ メールアドレス seito@j-cast.com
(半角、例:iyamada@xxx.co.jp、受講除外の場合は任意入力)

※ 初期パスワード ●●●● ?

※ 初期パスワード再入力 ●●●● ?

受講除外 受講対象から外す (備考欄(理由を記入))

備考 (最大全角25文字)

※ 一般社員/役員 一般社員 (選択してください)

OK リセット

Copyright (c) 2005 J-cast, Inc. All rights reserved.

Administration
J-CAST管理者 2010年5月21日 14:01

お知らせ 各種ダウンロード
管理者 情報管理
部門管理
講師管理
受講者 情報管理
コース 情報管理
コース 認証管理
メール 雛形管理

部門一覧
部門作成
一括入れ替え

部門一覧

下△ 変更 削除 OK

すべて選択

No.	選択	部門コード	部門名	階層
1	<input type="checkbox"/>	00000	テスト部門	部
2	<input type="checkbox"/>	12000	人事部	部
3	<input type="checkbox"/>	13000	企画部	部
4	<input type="checkbox"/>	JCAST	ラーニング部	部
5	<input type="checkbox"/>	JCAS2	運用課	課
6	<input type="checkbox"/>	testa	テスト部門	部

上△ 変更 削除 OK

Copyright (c) 2005 J-cast, Inc. All rights reserved.

ポイント!

管理者は、オール優Liteを使う受講者・講師・管理者を登録します。1IDずつ個別に登録することも、また専用フォーマットで多勢を一括登録することもできます。また、既に登録されている内容を更新することも可能です。

登録される講師・受講者は、部門で管理されます。部門管理は、親子関係にある2階層で行われます。

The screenshot shows the 'コースの作成(ステップ2)' (Course Creation Step 2) form. The form includes the following fields and options:

- コースコード: JC TE02
- コース名: テストコース
- 講師ID: teach (with a dropdown menu)
- 講師からのお知らせ: 表示 非表示
- 開始日: 2010年 MM月 DD日
- 終了日: 2010年 MM月 DD日
- 必修コース: 必修コース 任意コース
- 受講締切日: 2010年 MM月 DD日

Buttons: OK, リセット

Copyright (c) 2005 J-cast, Inc. All rights reserved.

The screenshot shows the 'アクセスログダウンロード' (Access Log Download) page. It includes the following elements:

- 検索条件: 2010年 5月 1日 ~ 2010年 5月 31日
- 操作ボタン: ダウンロード, ログ削除

Copyright (c) 2005 J-cast, Inc. All rights reserved.

ポイント!

管理者は、オール優Lite上で開講するコースの枠を作り、管理します。コース名や開講・閉講の日時を設定し、そのコースの担当講師、受講者の登録と認証などを行います。

またコース情報や受講者情報、システム全般のアクセスログなどを確認し、データをダウンロードできます。

どうぞよろしくお願いいたします。



JCAST 株式会社ジェイ・キャスト ラーニングソリューション部

〒102-0084 東京都千代田区二番町12番地8 ロイヤルビル1階
TEL 03-3264-2604 / FAX 03-5215-7091 / learning@j-cast.com