

# 「オール優」主要機能 一覧表



| No | 権限  | 大項目      | 小項目                                      | 補足                                                                                                                                     |
|----|-----|----------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  |     | デザイン/URL | オール優_ロゴの変更、アクセス先URL指定                    | サイト上の「all-u」ロゴは、企業ロゴにカスタマイズで変更可能<br>スマートプランはロゴ変更不可                                                                                     |
| 2  |     | デバイス     | PC                                       | Webブラウザ（Edge,IE,Chrome,Firefox,Safari）に対応                                                                                              |
| 3  |     |          | iPhone/iPad                              | iOS12以降                                                                                                                                |
| 4  |     |          | Android                                  | Android8以降                                                                                                                             |
| 5  | 管理者 | アカウント管理  | アカウント管理（新規発行、登録情報の変更、休止、削除）              |                                                                                                                                        |
| 6  |     |          | 受講者アカウント（ID）の引継が可能                       | 別IDに受講履歴を含めて引継可能                                                                                                                       |
| 7  |     |          | 所属部門の設定が可能                               | 階層設定可                                                                                                                                  |
| 8  |     |          | 属性(受講区分、役職など)の設定が可能                      | 区分（役職、属性（最大5つ））を設定可能                                                                                                                   |
| 9  |     |          | 部門毎の管理権限を設定可能（部下の受講状況確認）                 |                                                                                                                                        |
| 10 |     |          | コース毎に受講者を設定可能                            |                                                                                                                                        |
| 11 |     | コース設定    | コースに資料を添付できる                             |                                                                                                                                        |
| 12 |     |          | コース内に複数の講義を作成できる                         |                                                                                                                                        |
| 13 |     |          | コースカテゴリーを登録できる                           |                                                                                                                                        |
| 14 |     |          | コース内、学習項目の優先順位を指定できる(例：1が修了していないと2は受講不可) |                                                                                                                                        |
| 15 |     |          | コース区分（必修、任意）を設定できる                       |                                                                                                                                        |
| 16 |     |          | コースの開講、閉講日（自動開講、閉講可）を設定できる               |                                                                                                                                        |
| 17 |     |          | コース毎に最大同時ログイン、定員数を設定できる                  |                                                                                                                                        |
| 18 |     |          | 連動コンテンツ（テキスト→テスト→アンケートなどひとつづき）を作成できる     |                                                                                                                                        |
| 19 |     |          | 修了条件（閲覧、達成率、受講前必須コースなど）を設定できる            |                                                                                                                                        |
| 20 |     | コンテンツ    | ブック型コンテンツ(添付資料の差込が可能)の作成                 | コンテンツへのコメント投稿に対応                                                                                                                       |
| 21 |     |          | テスト型コンテンツの作成(答えあわせも含む)                   |                                                                                                                                        |
| 22 |     |          | スキル確認型コンテンツ（クリックすることでイベントが発生するもの）の作成     | 掲載コンテンツ（HTML5）での対応                                                                                                                     |
| 23 |     |          | アンケート型コンテンツの作成                           |                                                                                                                                        |
| 24 |     |          | PPT、エクセル、動画を活用して作成できる                    | PPTは画像に変換保存して利用可。エクセルはCSVデータでインポート可能。<br>動的コンテンツはHTML、MP4コンテンツを利用可能。<br>その他、動画配信は外部サイトYoutubeの共有タグの埋込、J-Stream社 EquipMediaと連携した動画配信に対応 |
| 25 |     |          | 一問一答形式のテスト、アンケートを作成できる                   | 択一、複数選択、正誤、穴埋め、記述に対応                                                                                                                   |

|    |            |                |                                   |                                     |
|----|------------|----------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 26 |            |                | 一括方式のテスト、アンケートを作成できる              |                                     |
| 27 |            |                | ランダムテストを作成できる                     | 一括方式のみ対応                            |
| 28 |            |                | テストの配点を設定できる                      |                                     |
| 29 |            |                | テストの問題文と解説文に画像を挿入できる              |                                     |
| 30 |            | <b>進捗・成績管理</b> | コースの進捗状況を見れる                      |                                     |
| 31 |            |                | テスト結果を確認できる                       | 初回と最終回の両方を確認可能。コース設定により順位、偏差値の確認も可能 |
| 32 |            |                | アンケート結果を確認できる                     |                                     |
| 33 |            |                | 複数コースの受講状況・テスト結果を検索できる            |                                     |
| 34 |            |                | 受講ステータスを任意で変更できる                  |                                     |
| 35 |            |                | 受講者へメールを送信できる                     | 未修了者を自動抽出したメールの予約送信に対応              |
| 36 |            |                | コース修了証を発行できる                      |                                     |
| 37 |            | <b>その他</b>     | 多言語対応                             | 英語（※受講者画面）対応                        |
| 38 |            |                | お知らせ機能がある                         |                                     |
| 39 |            |                | メールのテンプレートを作成できる                  |                                     |
| 40 |            |                | アカウントやコンテンツの一括登録（CSVインポート）に対応している |                                     |
| 41 |            |                | アクセスログを取得できる                      |                                     |
| 42 |            |                | パスワードロック機能、パスワードの有効期限設定に対応している    | エラーカウントリセット、パスワード初期化                |
| 43 | <b>受講者</b> | <b>コース設定</b>   | 受講者自身でコースの申し込みができる                | 管理者により申し込みを許可されたコース                 |
| 44 |            | <b>進捗管理</b>    | 前回中断したところから再開できる（始めから受講し直すことも可能）  | 動的コンテンツの場合、ページ途中からの再開は不可            |
| 45 |            |                | コースごとに学習状況を確認できる（受講中、修了等）         |                                     |
| 46 |            |                | コース・学習項目ごとに進捗状況を確認できる（受講済み、点数等）   |                                     |
| 47 |            |                | 管理部門の受講状況を把握できる所属長機能がある           | 受講状況確認のほか、メール送信も可能                  |
| 48 |            |                | 修了済みコースの繰り返し受講ができる                |                                     |
| 49 |            |                | 締切日を過ぎたコース、削除されたコースの受講実績を確認できる    |                                     |
| 50 |            | <b>パスワード</b>   | 受講者自身で初期化、変更ができる                  |                                     |