新入社員研修に！
中途採用社員教育にも！

教材見放題のほか、学習進捗チェック、
アンケート、テストなどの各種機能のご利用も可能
独自教材・マニュアルの掲載も自由！

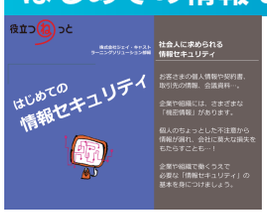
社会人基礎力UPに役立つねっと

eラーニングシリーズ（全12コース）20人１か月￥29,800～

個人情報を正しく扱おう

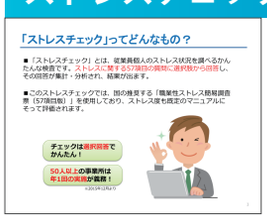
「個人情報保護法」は、すべての事業者が守らなくてはならない法律です。 その中で最低限知っておきたい個人情報の扱い方を学びます。

はじめての情報セキュリティ



企業には、さまざまな機密情報があります。個人のちょっとした不注意から情報が漏れ、会社に莫大な損失をもたらすことも…！企業や組織で働くうえで必要な「情報セキュリティ」の基本を身につけましょう。

ストレスチェック



従業員が50人以上の事業所で年1回の実施が義務づけられている「ストレスチェック」。
本コースで国が推奨する「職業性ストレス簡易調査票 57項目」が簡単に実施できます。

ネットのマナーとルール

急速に利用者が増えているLINEや Twitter、Facebook などのソーシャル・ネットワーク・サービス(SNS)。
SNSを利用する際に起こるトラブル、それに巻き込まれた場合の危険性について学びます。

企業におけるダイバーシティ

多様な人材を活用して企業の競争力を高めようというダイバーシティ（多様性）推進の動きが進んでいます。
企業におけるダイバーシティ推進の基本と、企業の競争力を強くする取り組みを学びます。

からだと心のヘルスマネジメント

どんなにすぐれた薬や健康グッズも、生活の基本である「食」「眠」「動」の充足なしには、なんの効果ももたらしません。
この３つの要素をきちんとおさえた健康管理の方法を学びます。

効果的な解決策を導くクリティカル・シンキング

仕事の出来栄えは、各ステップでどれだけ正しく、深く、考えられたかによって決まります。
「考える力」を鍛え、自らの知識・経験を生かすクリティカルシンキングの手法を学びます。

人脈が広がるコミュニケーション術

どんなに情報化が進んでも人と人とのつながりを大切にしなければ、ビジネスは発展しません。
ホテルオークラ創業時から、多くの人々と接してきた伝説のホテルマン、橋本保雄さんの「おもてなしの心」に学びます。

全社で取り組む「お客様が喜ぶCS」

企業の利益はCS（顧客満足）に比例するといわれています。
なぜCSが大切なのか、支持を受けるCSとは何か、CSを獲得する対応スキルなどを学び、その成功がもたらすものについて学びます。

これで書ける！ ビジネス文書

ビジネス文書とはどういうものか？ 何のために作るのか？ どんな種類があるのか？ 実際に書くときのポイントは何か？
相手を説得し、動かすビジネス文書をマスターしましょう。

不良債権つかむ社員つかまぬ社員

企業にとってもっとも大事なことは、売上代金をきちんと回収することです。
会社に損害を与えないようにするにはどうするか、取引先をどうやって見極めるか、など債権回収の基礎を学びます。

心を読んでビジネスに勝つ

セールス、社内外におけるプレゼンテーション、会議など、ビジネスの場ではいかに相手を説得して優位に導くかが競い合われています。
相手を見抜く、引き込む、操る技術を学びます。

製品・販売に関する詳しい情報をご要望の方は、お気軽にお問合せください。

株式会社ジェイ・キャストJ-CAST, Inc.
ラーニングソリューション部
〒102-0084　東京都千代田区二番町１２－８ ロイヤルビルディング１Ｆ
お電話 03-3264-2604
Eメール learning@j-cast.com